

*Základní škola a Mateřská škola Pod Ralskem
572, Mimoň, příspěvková organizace
47124 Mimoň, IČ: 48283011*

Výroční zpráva o činnosti školy 2010/2011



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Právní normy:

§ 10 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon ve znění pozdějších předpisů

§ 7 vyhlášky č. 15/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy

OBSAH

Školní rok: 2010/2011 V Mimoně dne	Ředitel školy: Mgr. Jaroslav Jirůtka Podpis : -----
--	---

Školní rok: 2010/2011 V Mimoně dne	Předseda Školské rady: René Nesvadba Podpis : -----
--	---

Školní rok: 2010/2011 V Mimoně dne	Zpracovatel: Bc. Lenka Jelínková Podpis : -----
--	---

ICT – standard a plán	19
Pracovní stanice – počet	19
Pracovní stanice – technické parametry	20
Lokální počítačová síť (LAN) školy pro připojení všech počítačů.....	20
Prezentační a grafická technika.....	20
Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence).....	20
Vzdělávání pedagogických pracovníků	21
Další ukazatele	21
Školní družina	21
Materiálně technické vybavení.....	22
Činnost a akce školní družiny	22
Mateřská škola.....	22
Mateřská škola.....	22
Materiálně technické vybavení.....	23
Činnost a akce mateřské školy	23
Školní jídelna.....	25
Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci	25
Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami	25
Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou	26
Mimořádně nadaní žáci – přecházení do vyššího ročníku.....	26
Podmínky pro vzdělávání.....	26
Výchovné poradenství.....	26
Spolupráce s třídními učiteli a rodiči žáků.....	27
Spolupráce s Odborem sociální věci a zdravotnictví, oddělením sociálně-právní ochrany při Městském úřadě v Mimoně.....	27
Hlášení záškoláctví.....	27
Spolupráce s městskou policií	27
Řešení šikany	27
Spolupráce s metodickou primární protidrogové prevence	27
Nejlepší žák školy	28
Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže).....	28
Akce školy.....	28
Výsledky školních, okresních olympiád a soutěží	29
Akce školní mléko a ovoce do škol.....	29
Prevence sociálně patologických jevů.....	30
Prevence sociálně patologických jevů.....	30
Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila.....	31

Prevence rizik a školní úrazy	32
Počet úrazů	32
Vyhodnocení úrazů	32
Prevence rizik.....	33
Spolupráce školy s rodiči, sponzory.....	33
Formy spolupráce	33
Výkon státní správy, vyřizování stížností	34
Rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu.....	34
Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu	34
Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání	34
Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů	34
Údaje o výsledku kontrol, revizí, testování.....	35
Hospodaření školy za rok 2010	36

Základní údaje o škole

Základní údaje o škole

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Pod Ralskem 572, Mimoň, příspěvková organizace**
 Adresa školy: **Pod Ralskem 572, 47124 Mimoň**
 IČ: **48283011**
 Bankovní spojení: **GE Money bank, a.s. , 50628824/0600**
 Telefon: **487864527, 487864573**
 E-mail: **zs_ralsko@volny.cz**
 Právní forma: **příspěvková organizace**
 Zařazení do sítě škol: **čj. 1895/2007-21**
 Zřizovatel: **Město Mimoň**
 Ředitel školy: **Mgr. Jaroslav Jirůtka**
 Zástupce ředitele: **Mgr. Jana Poláchová**
 Vedoucí MŠ: **Eliška Straková**
 Vedoucí ŠD: **Anna Šantorová**
 Vedoucí ŠJ: **Jitka Fajbíková**
 Ekonomka: **Bc. Lenka Jelínková**
 Mzdová účetní: **Kamila Pobudová**
 Hlavní činnost dle zřizovací listiny: **Organizace je základní škola s mateřskou školou, se školní družinou a se školní jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č.561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., O školním stravování.**
Hlavní činností školy je zabezpečení výchovy a vzdělávání žáků 1. až 9. postupného ročníku základní školy a dalších aktivit související s výchovnou a vzdělávací činností.

Výuka probíhá v několika budovách a pavilonech. K dispozici máme dvě tělocvičny a venkovní sportovní hřiště s umělým povrchem. První stupeň je umístěn v budově Luční, kde je zároveň i školní družina. Samostatnou budovou je také mateřská škola. Druhý stupeň je v hlavní budově, kde jsou k dispozici tři výukové pavilony a dvě tělocvičny.

Součásti školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	110 dětí
Základní škola	450 žáků
Školní družina	75 žáků
Školní jídelna – výdejna	135 jídel
Školní jídelna ZŠ	500 jídel

Personální údaje

Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	Muži	ženy	celkem
do 20 let	0	0	0
21 - 30 let	1	3	4
31 - 40 let	2	14	16
41 - 50 let	2	9	11
51 - 60 let	4	17	21
61 a více let	0	2	2
celkem	9	45	54
%	16,60	83,40	100

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	2	2	3,70
vyučen	1	10	11	20,37
úplné střední	2	19	21	38,89
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	6	14	20	37,04
celkem	9	45	54	100

Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	6	4	10	60,00
učitel druhého stupně základní školy	6	9	15	40,00
učitel v MŠ	7	1	8	87,50
vychovatel	3	0	3	100,00
pedagog volného času	0	0	0	0,00
asistent pedagoga	0	0	0	0,00
trenér	0	0	0	0,00
celkem	22	14	36	61,10

Aprobovanost výuky

a) 1. stupeň

předmět	%
Český jazyk	49
Cizí jazyk	10
Matematika	48
Prvouka	50
Přírodověda	50
Vlastivěda	50
Hudební výchova	60
Výtvarná výchova	36
Pracovní činnosti	50
Tělesná výchova	40

b) 2. stupeň

předmět	%
Český jazyk	78
Cizí jazyk	0
Matematika	0
Chemie	0
Fyzika	72
Přírodopis	0
Zeměpis	21
Dějepis	75
Občanská výchova	50
Rodinná výchova	50
Hudební výchova	0
Výtvarná výchova	100
Pracovní činnosti	75
Tělesná výchova	50
Informatika	0
Volitelné předměty	0

Aprobovanost výuky není v právních normách přesně definována. Ve většině případů ředitel školy stanoví správně aprobovanost podle vysokoškolského diplomu pedagogického pracovníka. Specifikovaná je kvalifikovanost pedagogických pracovníků. Problémy mohou nastat u některých volitelných nebo nepovinných předmětů a u vzdělávacích oblastí školního vzdělávacího programu.

Třídnictví

- 1.A Mgr. Libuše Pittnerová
- 1.B Mgr. Miroslava Ryvolová
- 2.A Věra Slánská
- 2.B Mgr. Jaroslava Bobčíková
- 3.A Ivana Kučířková
- 3.B Mgr. Marie Němcová
- 4.A Mgr. Petra Eflerová
- 4.B Mgr. Olga Straková
- 5.A Mgr. Dagmar Krejčíková
- 5.B Jiří Punčochář
- 6.A Jana Horáčková
- 6.B Ing. Jan Sládek
- 7.A Mgr. Pavel Polák

- 7.B Mgr. Klára Pokorná
- 8.A Jan Šantora
- 8.B Mgr. Petra Byronová
- 9.A Mgr. Zbyněk Hradec
- 9.B Mgr. Jana Oswaldová

Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	5
3	2
4	3
5	2
6	1
7	0
8	2
9	12
10	1
11	7
12	17
13	2

Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	4
odchody	4

Komentář ředitele školy

Pracovní kolektiv školy pedagogických zaměstnanců není bohužel stabilizovaný. Pracovníci ve věku 50 až 60 let předpokládají postupný odchod do důchodu. Škola má nejvyšší zastoupení ve věkové kategorii 51 až 60 let. V posledních několika letech dochází k tzv. omlazování pracovníků. Velké zastoupení tvoří již skupina od 31-40 let. Je nutné se zaměřit na pracovníky, kteří nesplňují odbornou kvalifikaci. Aprobovanost II. stupně ve škole je nízká a v některých předmětech nedostatečná. Chybí nám aprobovanost na hudební výchovu, přírodopis, matematiku, anglický jazyk, německý jazyk, chemii, informatiku.

Vzdělávací program školy

Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Základní škola - č.j. 16847/96-2	2

Školní vzdělávací program pro základní vzdělání „ Naše, Vaše škola“	16
--	-----------

Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání pro školní rok 2010/2011

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1.- 5. ročník	6. – 9. ročník a odpovídající ročníky víceletých středních škol
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	38	16
	Cizí jazyk	9	12
	Další cizí jazyk	-	-
Matematika a její aplikace		22	16
Informační a komunikační technologie		1	1
Člověk a jeho svět		12	-
Člověk a společnost	Dějepis	-	12
	Výchova k občanství		
Člověk a příroda	Fyzika	-	22
	Chemie	-	
	Přírodopis	-	
	Zeměpis	-	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	10
	Výtvarná výchova		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	-	11
	Tělesná výchova	10	
Člověk a svět práce		5	4
Disponibilní časová dotace		9	18
Celková časová dotace		118	122

Volitelné předměty a zájmové kroužky

Název volitelného předmětu	Počet zařazených žáků
Sportovní hry	47
Péče o domácnost	41
Konverzace Fj	23
Název kroužku	Počet zařazených žáků
I. stupeň	
Pěvecký sbor	27
Florbal pro 3.- 5. ročník	12
Florbal 6.-9. ročník	18
Dyslektický nácvik	28
Vybíjená	17
Výtvarný kroužek	13
Ruský jazyk	4

Modelářský kroužek	3
Italský jazyk	9

Komentář ředitele školy

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola a ŠVP 2007-09-01. Tento program rozvíjí osobnost žáka, zahrnuje v přiměřené rovnováze poznatky a činnosti vztahující se ke všem vzdělávacím oblastem a oborům standardu základního vzdělávání. V letošním školním roce probíhala výuka v 1., 2., 3., 4. a 6., 7., 8. a 9. ročnících dle Školního vzdělávacího programu „Naše, Vaše škola“.

V naší škole máme přiměřené množství zájmových kroužků, nabídku volitelných předmětů necháváme původní.

Počty žáků

Počty žáků školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.A	22	11	11	ne
1.B	22	10	12	ne
2.A	17	7	10	ne
2.B	18	9	9	ne
3.A	20	9	11	ne
3.B	22	9	13	ne
4.A	23	12	11	ne
4.B	23	14	9	ne
5.A	21	10	11	ne
5.B	21	11	10	ne
6.A	23	14	9	ne
6.B	23	16	7	ne
7.A	20	9	11	ne
7.B	21	9	12	ne
8.A	23	13	10	ne
8.B	22	10	12	ne
9.A	15	8	7	ne
9.B	17	9	8	ne
celkem	375	191	184	

Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
2	43	6

Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	2	3	3	3	3	2	3	0

Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků	
	Dívky	Chlapci
víceleté gymnázium	1	1;
čtyřleté gymnázium	3	1
střední odborná škola	13	13
střední odborné učiliště	6	3
Konzervatoř	0	0

Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků v ZŠ	0	5
počet žáků v MŠ	0	0
počet žáků ve ŠD	0	2
počet žáků ve ŠJ	0	2

Komentář ředitele školy

S počtem žáků zatím nemáme problém, trend je mírně vzrůstající . Stejný vzestup zaznamenáváme i v počtu strážníků , dětí ve školní družině. Největší nárůst je u dětí v mateřské škole, kde stále máme naplněnou kapacitu a stále roste počet neuspokojených rodičů.

§ 20 a 23 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon ve znění pozdějších předpisů
 § 4 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů

Hodnocení žáků**Celkové hodnocení žáků – prospěch**

třída	Vyznamenáním		z toho samé jedničky		neprospěli	
	1.pol. / 2.pol.		1.pol. / 2.pol.		1.pol./2.pol.	
1.A	20	21	15	13	0	0
1.B	20	18	7	5	0	0
2.A	12	13	5	7	0	0
2.B	18	10	6	5	0	0

3.A	12	14	7	7	0	0
3.B	13	14	4	4	0	0
4.A	14	17	3	4	0	0
4.B	13	8	5	2	0	1
5.A	3	4	1	1	0	2
5.B	12	9	5	1	0	0
6.A	6	5	1	0	2	5
6.B	6	5	2	1	2	0
7.A	0	1	0	0	3	1
7.B	4	3	1	0	1	2
8.A	5	3	0	0	3	1
8.B	4	5	1	1	4	0
9.A	3	3	0	0	3	2
9.B	2	1	0	0	2	0
celkem	167	154	63	51	20	14

Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování II. pol.

třída	výchovná opatření	uspokojivé, neuspokojivé chování
1.A	0	1
1.B	0	0
2.A	4	0
2.B	4	0
3.A	1	0
3.B	0	0
4.A	0	0
4.B	12	0
5.A	29	2
5.B	7	1
6.A	16	1
6.B	10	0
7.A	18	1
7.B	17	1
8.A	11	1
8.B	18	1
9.A	7	2
9.B	15	0
celkem	169	11

Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
I. a II. stupeň	375	0	0

celkem	375	0	0
---------------	------------	----------	----------

Výchovná opatření – pochvaly

Komisionální přezkoušení

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
I. stupeň	0	34
II. stupeň	5	18
celkem	5	52

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
I. stupeň	0	3
II. stupeň	0	5

Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody
1.A	0	0	0
1.B	0	0	0
2.A	0	0	0
2.B	0	0	0
3.A	0	0	0
3.B	0	0	0
4.A	0	0	0
4.B	1	0	0
5.A	2	0	0
5.B	0	0	0
6.A	1	0	0
6.B	0	0	0
7.A	1	0	0
7.B	1	0	0
8.A	0	0	0
8.B	0	0	0
9.A	0	0	0
9.B	0	0	0
celkem	6	0	0

Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin 1.pol. / 2. pol.		počet neomluvených hodin 1.pol. / 2.pol.	
1.A	464	671	0	12
1.B	530	524	0	0
2.A	674	496	0	0

2.B	706	853	0	0
3.A	985	1014	0	15
3.B	524	714	0	0
4.A	609	1073	0	0
4.B	690	836	0	0
5.A	795	988	0	0
5.B	730	621	0	0
6.A	1276	1484	197	127
6.B	782	816	11	0
7.A	1068	1232	13	24
7.B	867	1133	4	0
8.A	1366	1507	7	11
8.B	1121	1057	2	0
9.A	534	918	0	59
9.B	1005	1626	6	0
celkem	14726	17563	240	248

Komentář ředitele školy:

Výsledky celkového hodnocení žáků jsou hlavně na II. stupni průměrné, je velký nepoměr žáků, kteří získali vyznamenání a žáků, kteří prospívají a neprospívají. Tento nepoměr je stále řešen na pedagogické radě a v předmětových komisích. Celkové hodnocení chování souvisí s počtem neomluvených hodin, agresivitou, prokázanou šikanou. Tato problematika je zaznamenána v zápisech výchovné poradkyně školy a konzultována s příslušnými orgány samosprávy a státní správy. Agresivita a neustálé zapomínání žáků se zvětšuje i na I. stupni. Většina žáků školy je hodnocena klasifikačními stupni. Velký nepoměr je mezi pochvalami a opatřeními k posílení kázně. Jedná se o nežádoucí jev, který je nutný projednat v pedagogické radě.

§ 31 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

§ 51 až 54 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

§ 15 a 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání

§ 22 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání

Metodický pokyn MŠMT ČR č.j.: 10 194/2002-14 k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví

Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Č.j.: 37 014/2005-25

Průběh a výsledky vzdělávání

Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	8
Zástupce ředitele školy	12
Ostatní pracovníci	28

celkem	48
--------	----

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání	x		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků		x	
konkretizace cílů ve sledované výuce		x	
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	x		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem		x	
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky		x	
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin		x	
sledování a plnění stanovených cílů		x	
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance		x	
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností		x	
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou		x	
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální		x	
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací		x	
účelnost aplikovaných metod		x	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků		x	
vhodná forma kladení otázek	x		
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		x	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		x	
využívání zkušeností žáků		x	
vliv hodnocení na motivaci žáků		x	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		x	
osobní příklad pedagoga		x	
Interakce a komunikace			

klima třídy		x	
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem	x		
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse		x	
vzájemné respektování, výchova k toleranci		x	
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků		x	
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení		x	
respektování individuálních schopností žáků		x	
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		x	
ocenění pokroku		x	
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		x	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		x	
využití klasifikačního řádu		x	

Komentář ředitele školy:

Výuka probíhá v souladu s cíli vzdělávacího programu Základní škola a ŠVP 2007-09-01. Pouze část výuky probíhá v odborných učebnách, velké množství hodin se uskuteční v kmenových třídách, což si vynucuje neefektivní přenášení pomůcek a nedostatečné vybavení didaktickou technikou. Výuka byla ve většině sledovaných hodin vedena správně, rozdíl byl v přípravě a výuce učitelů I. a II. stupně. Někteří učitelé měli problémy s vnitřním členěním hodin, málo se měnily vyučovací situace a nepoměr byl mezi částí opakovací a vlastním výkladem, v některých hodinách chyběl závěr a shrnutí učiva. Byla snaha aktivně zapojovat žáky do hodin, často však byla znát formálnost těchto kroků ze strany učitele. Učitelé mají snahu motivovat žáky, chybí ale využívání chyb ke zvýšení motivace, chyba je spíše chápána jako žákův nedostatek.

Při ústním zkoušení byla ve většině sledovaných hodin věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení, individuální schopnosti žáků jsou respektovány. Informovanost třídních učitelů je velmi dobrá. Vzájemné hodnocení žáků a sebehodnocení žáků se ve sledovaných hodinách objevovalo zřídka. Nedostatečné formulace žáků a organizační problémy ukazují na to, že se jedná o málo používanou formu hodnocení.

Klasifikační řád je využíván značně formálně, učitelé více hodnotí podle vlastního úsudku, z toho vyplývají i rozdíly v hodnocení žáků jednotlivými učiteli.

§ 2 až 4 zákona č. 651/2004 Sb., školský zákon

Kritéria hodnocení České školní inspekce pro školní rok 2004/2005, Č.j. 1407/05-I

Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	0
b) Studium pedagogiky	6
c) Studium pro asistenta pedagoga	0
d) Studium pro ředitele škol	0

Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
Studium pro výchovné poradce	Máme kvalifikovaného
Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	Učitelé neprojevili zájem o toto studium v trvání nejméně 250 vyučovacích hodin zakončených závěrečnými zkouškami.
Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	Učitelé neprojevili zájem o toto studium v trvání nejméně 250 vyučovacích hodin zakončených závěrečnými zkouškami.
Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	Na škole je ustanovena funkce školního metodika prevence, kterou vykonává učitelka II. stupně a na první stupni učitelka I. stupně. V minulých letech absolvovala vzdělávací akce akreditované MSMT – např.: Dítě v obtížných situacích, Realizace minimálních preventivních programů, Seminář pro metodiky prevence, Jeden den o drogách ...

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Na základě doporučení metodického sdružení a předmětové komise se studium k prohlubování odborné kvalifikace zaměří zejména na nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních, technických a uměleckých oborů a jejich oborových didaktik, prevence sociálně patologických jevů a bezpečnosti a ochrany zdraví a jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků.

Formy průběžného vzdělávání bude zejména účast na kurzu a semináři v rozsahu nejméně 4 vyučovacích hodin.

Dokladem o absolvování průběžného vzdělávání je osvědčení.

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
Dějepisný seminář	2	
Sociálně patologické jevy, kriminalita mládeže	3	
Ekonomika, mzdy	4	Zaměření na změny související s ekonomickou stránkou organizace
Školní jídelna	1	Seminář zaměřený na stravování – vedoucí školní jídelny

Grafomotorika	10	
Zdravotní kurzy	4	doškolení
Šablony – peníze školám	18	šablony
Školní řád, chování žáků, prevence, nekázeň	30	Lektorka Mgr. Michaela Veselá
Cizí jazyky	3	Německý jazyk
Předškolní vzdělávání, logopedie	6	Tvorba ŠVP v mateřské škole, pedagogika, keramika, výtvarný obor, pohybové aktivity

Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	BOZP a ochrana zdraví
Vánoční prázdniny	4	Předpisy ve školství
Jednodenní pololetní prázdniny	1	Školní vzdělávací program
Jarní prázdniny	3	Vnitřní řády
Velikonoční prázdniny	2	Školní vzdělávací program
Celkem	12	

Na základě § 24 odst. 4 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících přísluší pedagogickým pracovníkům volno v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce, nebrání-li tomu vážné provozní důvody (§ 24 odst. 7 zákona).

Komentář ředitele školy:

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bude probíhat podle stávajícího plánu DVPP, který bude během roku aktualizován.

§ 141 až 144 zákona č. 65/1965 Sb., zákoník práce,
 § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících,
 Vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
 MŠMT ČR čj. 14 269/2001-26, pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení
 Výklad MŠMT ČR k ustanovení § 24 odst. 7 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, č.j.: 32 932/2005-25

ICT – standard a plán

Pracovní stanice – počet

Počet	standard ICT	skutečnost	plán
Počet žáků	-----	375	424
Počet pedagogických pracovníků	-----	28	28
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	25	19	20

Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	10	6	10
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání mimo počítačové učebny	15	1	15
Počet pracovních stanic celkem pro žáky	25	18	30

Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	0
Novější – nevyhovuje standardu ICT	0
Novější – vyhovuje standardu ICT	18

Lokální počítačová síť (LAN) školy pro připojení všech počítačů

Lokální počítačová síť	standard ICT	skutečnost	plán
Počet přípojných míst	50	18	20
Sdílení dat	ano	ano	ano
Sdílení prostředků	ano	ne	ano
Připojení do internetu	ano	ano	ano
Komunikace mezi uživateli	ano	ano	ano
Bezpečnost dat	ano	ano	ano
Personifikovaný přístup k datům	ano	ano	ano

Prezentační a grafická technika

technika	standard ICT	skutečnost	plán
Druh			
Datový projektor	ano	ano	ano
Dotyková tabule		ano	ano
Tiskárny	ano	ano	ano
Kopírovací stroj		Ano	ano

Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	standard ICT	skutečnost	plán
Operační systém	ano	ano	
Antivirový program	ano	ano	
Textový editor	ano	ano	
Tabulkový editor	ano	ano	
Editor prezentací	ano	ano	

Webový prohlížeč	ano	ano	
Klient elektronické pošty	ano	ano	
Programy odborného zaměření		ano	
Terasoft		ano	

Vzdělávání pedagogických pracovníků

Typ vzdělávání	standard ICT	skutečnost	plán
Z – Základní uživatelské znalosti	75%	95%	100%
P – Vzdělávání poučených uživatelů	25%	52%	80%
S – Specifické vzdělávání		0%	0%
M - Vzdělávání ICT koordinátorů	3%	0%	5%

Další ukazatele

	standard ICT	skutečnost	plán
Diskový prostor na uložení dat pro žáky	ano	ne	
Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD,...)	ano	ano	
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	ano	ano	
Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace	ano	ano	
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí		ano	ano
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	ano	ne	ano
Počet přípojných míst pro připojení stanice o v učebnách	18	v počítačové učebně	

Metodický pokyn MŠMT stanovující „Standard ICT služeb ve škole“ a náležitosti dokumentu „ICT plán školy“ jako podmínky čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci SIPVZ – aktualizace, č.j. 30799/2005-551

Školní družina

Oddělení	Počet žáků pravidelná docházka		Počet žáků – nepravidelná docházka		Počet vychovatelek
1.	25	23	1	0	1
2.	27	24	0	0	1
3.	23	23	0	0	1

celkem	75	70	1	1	3
---------------	-----------	-----------	----------	----------	----------

Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny	V současné době jsou 2 oddělení umístěny v prvním patře budovy Luční. Jedno oddělení jsme umístily do prostoru po chráněné dílně. Jedná se o přízemní prostory, které jsou využívány pouze v době od 12,00 – 14,00 k výtvarné a pracovní činnosti. Prostory nejsou ideální, škola však nemá k dispozici jiné prostory pro školní družinu.
Vybavení školní družiny	Vybavení nábytkem, hračkami, didaktickou technikou je dostačující. Hračky každý rok obnovujeme a doplňujeme, je však potřeba zakoupit nový nábytek – pro malé děti. Družina má k dispozici televizi, video, DVD přehrávač, CD přehrávač, byl zakoupen stůl na mini ping-pong.

Činnost a akce školní družiny

Akce školní družiny	V letošním roce probíhala činnost školní družiny v souladu se Školním vzdělávacím programem „Školní družina 2007-03-09“, motivační název „Bezpečně nejen do školy“ Hlavní náplní je seznámit děti s dopravními předpisy a s chováním a bezpečnosti v silničním provozu Akce ŠD: - Celoroční akce BESIP - Návštěva Domu dětí Vážka - Výroba papírových dárků - Sběr kaštanů a žaludů - Výrobky z přírodnin - Zimní karneval - Mikulášská besídka - Spaní ve školní družině - Míčové hry, pohybové hry - Účast na výtvarné soutěži - Soutěž v „Člověče, nezlob se“ - Z pohádky do pohádky
----------------------------	---

Mateřská škola

Mateřská škola

Oddělení	Počet žáků	Počet pedagogů
4	110	8

Materiálně technické vybavení

Prostory mateřské školy	Mateřská škola je umístěna v samostatné budově MŠ Eliášova, má dva pavilony a spojovací hospodářskou budovu.. V letošním roce proběhla první etapa akce „Rekultivace školní zahrady“. Byly umístěny hrací prvky od společnosti Tomovy parky. Prvky jsou umístěny v přední části zahrady a slouží k odpoledním hrám dětí.
Vybavení mateřské školy	Vybavení nábytkem, hračkami, didaktickou technikou je dostačující. Hračky každý rok obnovujeme a doplňujeme. V celé budově byly již vyměněny šatní skříňky. V letošním roce jsme začali výměnu dětských postýlek. O prázdninách došlo k rekonstrukci hygienického zařízení, na každé oddělení muselo být přidáno jedno umyvadlo.

Činnost a akce mateřské školy

Akce mateřské školy	Akce a aktivity jsou předem naplánované ve ŠVP na celý rok dle zaměření. Kultura a společnost, Sport a doprava, Příroda a ekologie. V letošním roce se uskutečnily tyto akce: Vystoupení pro seniory v domově důchodců a domě s pečovatelskou službou Vítání občánků – celoroční Vystoupení pro rodiče – vánoční Den matek Rozloučení se školáky Vánoční zpívání v kostele Zpívání pod vánočních stromečkem Výroba a výstava Dýňáčků spojená s maškarním a Halloweenem Spaní v mateřské škole Podzimní slavnosti Maškarní karneval spojený s návštěvou muzea v Zákupech + výroba masek Velikonoční dílna pro rodiče Vynášení Moreny – loučení se zimou Návštěva výstav, účast na výstavách a soutěžích – výborné umístění v kategorii předškoláků Výlety: Botanická zahrada Babylon IQ park Liberec Ekocentrum „ Střevlík“ – Oldřichův háj Zookoutek Hradčany Kryštofovo údolí – Betlémy Ozdravný pobyt Poslův Mlýn společně Předplavecký výcvik v České Lípě Soutěžíme s Mimoňskou komunální, a.s. Aktivity pro rodiče ze strany MŠ Pravidelné divadelní představení Dále mateřská škola zajišťuje odbornou péči logopeda Karla Neubauera z České Lípy.
----------------------------	---

Seznamování s Aj. Nabízíme a prodáváme knihy nakladatelství Svojtka.
Fotoграфování dětí 2 – 3 ročně. Batikování triček pro děti.

Komentář vedoucí mateřské školy

MŠ byla otevřena 1.9.1986. Škola je 4 třídní s kapacitou 120 dětí. K 1.9.1986 bylo zapsáno 96 dětí. Do konce školního roku byla kapacita naplněna na 110 dětí.

První ředitelkou byla paní Marie Ederová, která po roce odchází do starobního důchodu.

Při zlepšování prostřední školní zahrady pomáhali hlavně rodiče při brigádách. Školní zahrada v roce 1987 dostala ocenění „Zahrada roku“.

O toto se v současné době snažíme i my, aby celá zahrada sloužila dětem. V přední části zahrady jsou umístěny houpačky a průlezky, zadní část se využívá ke sportovním hrám a otužování. Betonové plochy jsou pokryté zahradními koberci a k otužování slouží sprcha a bazénky.

Od roku 1997 kapacita byla OHS snížena na 110 dětí. Nyní jsou v provozu stále 4 třídy, o děti se stará 8 učitelek, ale počet provozních zaměstnanců se snížil. Nyní zde pracují 2 pomocné kuchařky, školnice a uklízečka.

Na konci roku 2000 zaniká ŠÚ v České Lípě. Naše MŠ vstupuje do právního subjektu se ZŠ Pod Ralskem. Vzniká tak nový právní subjekt ZŠ a MŠ Pod Ralskem. Ředitelem je Mgr. Jaroslav Jirůtka a vedením MŠ je pověřena Srbová Jana. V současné době je vedením pověřena Eliška Straková.

Od roku 2004 je zrekonstruovaná kuchyň v ZŠ a vaří se zde i pro MŠ. Školní jídelna v MŠ byla zrušena koncem roku 2003. Jídlo se dováží ze ZŠ.

V MŠ pracujeme podle nového Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Celý program je rozdělen do 5 oblastí, které se navzájem prolínají. Preferujeme zdravý rozvoj osobnosti, aby byl pobyt v MŠ prožitkem, hra a poznávání, aby probíhalo nenásilnou formou a vždy za aktivní účasti dítěte. Práce učitelek nespočívá pouze ve výletech a radovánkách. Učitelky během celého školního roku navštěvují kurzy a semináře nabízené vzdělávacím centrem Liberec. Iveta Lošťáková a Inna Vesnenková dostudovaly v Praze základy logopedické péče. Všem nám jde o to, aby šly děti do základní školy připravené po všech stránkách, ale také aby z nich vyrostli dobří a slušní lidé.

Náš program se jmenuje: „**Sluníčkový rok**“ a „Sluníčka“ mají také představovat oči našich dětí. Sluníčko také zdobí naší nově zrekonstruovanou školu.

Pedagogové:

- | | | |
|------|--------------------------|-------------------------|
| I. | medvídci | Straková, Nejedlová |
| II. | kočičky | Slavíková, Špásová |
| III. | veverky | Litresitsová, Lošťáková |
| IV. | motýlci | Hudáčková, Vesnenková |

Motto:

Kolik je sluncí?

Kolik je sluníček?

Slunce je jen jedno, ale sluníček

jsou tisíce a tisíce, v očích našich dětiček.



Kdyby Slunce nebylo, nebyla by Země,

kdyby Země nebyla, nebyli by lidi, les, voda,

*nebyla by města a to by byla škoda.
A protože to všechno je, poznávejme spolu svět.*

Školní jídelna

Ve školním roce 2010/2011 bylo přihlášeno do školní jídelny celkem 313 strážníků ze základní školy a 118 strážníků z mateřské školy.

Ve školní jídelně máme 4 kuchařky a vedoucí ŠJ, v mateřské škole zabezpečují stravování 2 kuchařky.

Svačinky dopolední i odpolední se připravují v mateřské škole, oběd se do mateřské školy dováží z hlavní kuchyně základní školy.

Jídelníček je velmi pestrý, snažíme se plnit spotřební koš na nejvyšší možnou míru. Bohužel z finančních a časových důvodů je v naší školní jídelně nabízeno denně pouze jedno jídlo. Uvažovali jsme o zavedení čipových karet, ale tato investice je značně nákladná. Dle zájmu a šetření mezi dětmi si myslíme, že nejen naši žáci, ale také zaměstnanci jsou se stravou ve školní jídelně spokojeni. Probíhají u nás hygienické kontroly, které vždy shledají vše v pořádku a v souladu se všemi předpisy.



Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
------------------------------	------------	--	------------------------------

zdravotní postižení	0	0	0
zdravotní znevýhodnění	7	skupinová	7

Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
Ne	0	0
celkem		

Mimořádně nadaní žáci – přeřazení do vyššího ročníku

přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku	počet
z ... třídy do ... třídy	0

Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči		x	
přípravné třídy			x
pomoc asistenta třídního učitele			x
menší počet žáků ve třídě			x
odpovídající metody a formy práce		x	
specifické učebnice a materiály		x	
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu		x	
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky		x	
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány			x
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu			x
zadávání specifických úkolů			x
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			x
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech			x
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			x
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			x

Výchovné poradenství

Porady VP na úřadě práce (dále jen ÚP) - VP se pravidelně zúčastňovala porad VP na ÚP pořádaných ÚP ve spolupráci s Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě (dále jen PPP). Důležité informace a materiály z těchto porad předávala řediteli školy i jiným učitelům, podle potřeby žákům i jejich rodičům.

Volba povolání a spolupráce s Úřadem práce v České Lípě (dále jen ÚP) S žáky 8. tříd chodíme na pravidelné informační besedy o činnosti českolipského úřadu práce zaměřené na volbu povolání. Rodiče si mohou se svým dítětem domluvit individuální konzultace s pracovníky ÚP. O akcích pořádaných ÚP jsou rodiče pravidelně informováni přes své děti, na třídních schůzkách a na nástěnce výchovné poradkyně. Volba povolání probíhá ve výukách Ov v 8. a 9 ročnících a dle ŠVP také v předmětu PČ v tématické oblasti Svět práce.

Testy zaměřené na volbu povolání – o těchto testech jsou informováni již rodiče žáků 8. tříd na třídních schůzkách a mám zprávy, že někteří rodiče svým dětem umožnili testování již v 8. ročníků. Testy je možné si zkusit na ÚP, v domě dětí Libertin, v Pedagogicko psychologické poradně v České Lípě a na internetu.

Burza škol - k návštěvě Burzy škol jsou zváni i rodiče. Individuální vzdělávací plány - všichni žáci s SPU mají vypracovaný individuálně vzdělávací plán, úzce spolupracujeme s rodiči i psychology PPP. Ve spolupráci s výchovnou poradkyní tyto plány vypracovávají třídní učitelé po poradě s učiteli jednotlivých předmětů. S vypracovanými individuálně vzdělávacími plány jsou seznamováni žáci i jejich rodiče a v průběhu roku jsou podle potřeby průběžně upravovány. Náprava specifických poruch učení - integrovaní žáci na I. i II. stupni jsou zařazeni do hodin reedukace dyslexie i dyskalkulie, kde pracují se speciálními cvičebnicemi. Nadaní žáci a péče o talenty - péče o talentované žáky je na naší škole zajišťována jak celoroční kvalitní odbornou výchovně vzdělávací činností pedagogů, tak i individuálním přístupem k těmto žákům. Na naší škole nejsou nadaní žáci ve smyslu zákona, že by jim jejich nadání umožňovalo postoupit do vyššího ročníků. Snažíme se nadání našich žáků rozvíjet podle jejich schopností v jednotlivých předmětech, tyto žáci se zúčastňují olympiád, soutěží, své nadání dále rozvíjejí v různých kroužcích, mohou využívat studovny v počítačové učebně, školní žákovskou knihovnu, hlásí se do volitelných předmětů podle svých schopností a zaměření. Využíváme i odborných učeben dílen, školní žákovské kuchyně. Výborných úspěchů dosahují naši žáci ve sportovních soutěžích, pro všechny žáky se pořádají dvakrát ročně sportovní hry. Podle nadání a schopností jsou žáci orientováni i při výběru povolání. Péče o zaostávající žáky - Při péči o zaostávající žáky je nezbytná celoroční spolupráce s rodiči, pracovníky PPP i jiných institucí v případě rodinných problémů. Vyučující mají k těmto dětem velmi vstřícný vztah, pomáhají těmto žákům při vyučování i doučování po vyučování.

Pokud je třeba, informujeme rodiče o specializovaných školách, které se zaměřují na práci s těmito žáky. Jednáme s rodiči i o přeřazení do zvláštní školy.

Výsledky přijímacích zkoušek – v tomto školním roce byli přijati všichni žáci. Na naší škole proběhlo několik testování SCIO. Ve 3. a 5. ročnících.

Spolupráce s třídními učiteli a rodiči žáků - průběžně ve spolupráci s třídními učiteli výchovná poradkyně pomáhala řešit krizové situace žáků, jejich problematické chování, jejich problémy s učením, kontaktovala rodiče, pořádala výchovné komise, doporučovala spolupráci s dalšími odborníky.

Spolupráce s Odborem sociální věcí a zdravotnictví, oddělením sociálně-právní ochrany při Městském úřadě v Mimoně - v případě potřeby byly navázány kontakty se sociálními pracovníky podle místa bydliště našich žáků a se sociální kurátorkou u žáků starších 15 let při řešení záškoláctví a návrhu na pobyt ve výchovném ústavu.

Hlášení záškoláctví - záškoláctví bylo řešeno ve spolupráci s TU a rodiči žáků na výchovných komisích ve škole a podle předepsaného protokolu byla o záškoláctví informována přestupková komise MěÚ. Zvyšující se záškoláctví bylo oznámeno na Policii ČR.

Spolupráce s městskou policií – spolupráce je na vynikající úrovni.

Řešení šikany – šikana na naší škole byla řešena ve spolupráci s městskou policií.

Spolupráce s metodickou primární protidrogové prevence - vzájemně se informujeme o nabízených akcích na poradách VP i metodiků primární prevence. Vyměňujeme si zkušenosti z dalšího vzdělávání. Prvky primární protidrogové prevence jsou uplatňovány i na školních výletech

Nejlepší žák školy

Nejlepšími žáky naší školy byli pedagogickou radou schváleni Michal Šmíd a Matěj Kadlečík, kteří si ocenění převzali z rukou starosty města.

§ 16 a 17 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

§ 9 a 24 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání

Vyhláška č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

Akce školy

Typ akce	
I.	čtvrtletí - třídní schůzky 1. tříd, plavání 2. a 3. tříd, turistický kurz 6. tříd, cyklokurz pro 9. třídy, exkurze zámek Loučeň, exkurze 5. tříd ZOO + Planetárium, exkurze 8. tříd v Muzeu Hudby, exkurze Všestary, besedy v městské knihovně, sportovní turnaj v sálové kopané a ve vybíjené
II.	čtvrtletí - divadelní představení, plavání 2. a 3. tříd, Zdravý zoubek, dopravní hřiště, okresní kolo ve florbale v Zákupech, školní turnaj ve florbale, minivolejbal mimoškolních škol starších žákyň, basketbalový turnaj žáků z mimoškolních škol, vystoupení pěveckého souboru Kvítka v Mimoni, Kuřívodech a Praze, testy SCIO pro 9. třídy, návštěva knihovny, beseda MAJÁK, Zdravé tělo, exkurze muzeum Česká Lípa, exkurze ČNB Praha, astroolympiáda, vánoční pásmo 1. tříd v domově důchodců, Den otevřených dveří, zápis do 1. tříd.
III.	čtvrtletí - vzdělávací program Planeta Země, lyžařský výcvikový kurz, okresní kolo dějepisné olympiády, dopravní hřiště, maškarní karneval pro 1. stupeň, exkurze v IQ parku, beseda v městské knihovně, Interhať aneb vidí za vás, turnaj v basketbale v Zákupech, Preventan cup – vybíjená postup na krajské kolo, turnaj ve florbale v Kamenickém Šenově, akce Maják, testování SCIO 3. tříd, hudební pořad, Úřad práce exkurze, exkurze Svijany, okresní kolo biologické olympiády, exkurze ŠD kozí farma
IV.	čtvrtletí - exkurze Praha ČT1, exkurze Zubrnice, exkurze Terežín, městská knihovna, dopravní hřiště, filmové představení, ochrana proti útoku psa, Den dětí, krajské kolo biologické olympiády, vystoupení pěveckého sboru Kvítka v domově důchodců, soutěž PRITT, výtvarná soutěž Zvířata v lese, účast 2. tříd v požární soutěži, pochodové cvičení, ozdravné pobyty, fotografování žáků, třídní výlety, krajské kolo vybíjené, krajské kolo Mc Donalds cup, vodácký kurz, účast na Lesnickém dni v Ralsku

Výsledky školních, okresních olympiád a soutěží

Olympiáda, typ akce	Třídy, věk, chlapci, dívky	Kabinet organizace	Kolo	Poznámka, umístění, výsledky
Astroolympiáda	II. stupeň	Kabinet fyziky	Školní kolo	
Dějepisná olympiáda	II. stupeň	Kabinet dějepisu	Okresní kolo	Kadlečík, Šmíd
Biologická olympiáda	určeno pro žáky II. stupně	kabinet přírodopisu	Krajské kolo	7. místo Laušmanová
Turnaj florbal	II. stupeň	Kabinet TV	Okresní liga	
Turnaj vybíjená	I. stupeň	Kabinet TV	Krajské kolo	3. místo
Turnaj McDonald cup	I. stupeň	Kabinet TV	Krajské kolo	3. místo
Běh ZŠ Mírová	I. i II. stupeň	Kabinet TV	Město	Přední umístění
Májové štafety	určeno pro žáky I. i II. stupně	kabinet TV	Zákupy	Přední umístění

Komentář ředitele školy:

Je opravdu škoda, že se některé kabinety a metodická sdružení nesoustředí na přípravu žáků na testování, organizaci školních soutěží, účast žáků v okresních kolech a na mimoškolní činnost. Je to kladná prezentace školy v očích veřejnosti. V letošním roce někteří kolegové připravili spoustu zajímavých turnajů mezi jednotlivými mimoškolními školami.

Akce školní mléko a ovoce do škol

Letošní školní rok je již druhým, kdy na naší škole probíhá aktivita „Mléko do škol“. Jedná se o dotované mléčné výrobky. K našemu velkému překvapení je o ochucené mléko u dětí velký zájem a to nejen na prvním stupni, ale i na druhém. Celkem se za tento školní rok odebralo 9238 ks školních mlíček. K mléčným výrobkům je také nabízen sortiment cereálních výrobků. Celkový objem prodeje byl ve výši 215 tis. Kč. S touto aktivitou také souvisí nově zavedená akce „Ovoce do škol“. Jedná se o ovocné a zeleninu, která je minimálně jednou týdně distribuovaná všem dětem z I. stupně.



Prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů

	komentář
Vzdělávání	Semináře
Školní metodik prevence	Učitelka na II. stupni, učitelka na II. stupni
Etika a právní výchova	Ve vyučovacích předmětech občanská a rodinná výchova
Výchova ke zdravému životnímu stylu	Ve vyučovacích předmětech občanská, rodinná výchova, prvouka, přírodověda, vlastivěda, přírodopis, Projekty (Den Země), přednáška Zdravé zuby (1. a 2. třídy)
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	Projektová výuka, skupinová práce, přednášky, besedy, soutěže, koncerty, výstavy, výuka ve volitelných předmětech
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	Škola má zpracovaný Minimální preventivní program – viz komentář metodiky prevence
Využití volného času žáků	Snaha doplnit výchovu a vzdělávání dalšími aktivitami, které postihují volný čas dětí (akce školy, nabídka zájmových kroužků, činnost ŠD a ŠK, rozšířená výuka).
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Ředitel, školní metodik prevence a výchovná poradkyně průběžně sledují podmínky výskytu sociálně patologických jevů.
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Školní metodik prevence má zpracovaný postup pro včasné zachycení ohrožených dětí, projednáno ve spolupráci s výchovnou poradkyní a vedením školy.
Poradenská služba školního metodika prevence	Na základě domluvy je možná konzultace s pověřenou metodičkou - určeno rodičům, žákům i pedagogům školy.
Poradenská služba výchovného poradce	Koordinuje svoji činnost se školní metodičkou prevence.
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Pověřená pracovnice města.
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Odborné a metodické příručky, videokazety.
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	Ano.
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Ano.

Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	0
Alkohol	0
Kouření	4
Kriminalita a delikvence	2
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví	7
Šikanování	5
Vandalismus	5
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0

Komentář metodicky prevence:

Preventivní program byl naplňován hlavně při hodinách občanské výchovy, rodinné výchova a v hodinách český jazyk – komunikace.

Na 1. stupni se realizace programu ujala Mgr. Libuše Pittnerová, na druhém stupni Mgr. Eva Šturmová.

Na 2. stupni jsme se zaměřili na negativní účinky kouření a požívání alkoholu (6. a 7. ročník), v 7. ročníku jsme v bloku – zdravý životní styl – věnovali velkou část správné výživě a negativním účinkům např. anorexie a bulimie.

V 8. ročníku byl odučen blok sebepoznání, sebepojetí a úvod do sexuální výchovy. V 9. ročníku jsme se zaměřili na drogovou problematiku, na sex. výchovu (HIV, AIDS), gamblerství.

S úspěchem jsme používali pracovní listy a metody manželů Janíkových (5 metodik jednotlivých oborů).

Nedaří se nám zvládat kouření, je na škole masově rozšířené, letos nebyly problémy se zneužíváním jiných látek např. léků a dalších drog.

Nejlépe se k preventivnímu programu stavěly obě 7. třídy, rády se prezentovaly a plně uplatnily i dramatickou složku, pracovaly ve skupinách a došlo k velkému posunu v toleranci navzájem.

Pro tento rok chceme v ověřených metodách pokračovat, do programu zahrnout i právní problematiku spojenou se zneužíváním návykových látek.

Na prvním stupni byly třídy zapojeny do akce „Zdravý úsměv“.

Minimální preventivní program byl plněn i na II. stupni ZŠ. Byl rozdělen do tří oblastí:

- 1) Volnočasové aktivity žáků
- 2) Zdravý životní styl (výuka)
- 3) Besedy, přednášky (Praha, Liberec)

Ad1) Volnočasové aktivity:

- sportovní kroužky, soutěže
- plavání – IX. a V. ročník
- ZUŠ

Ad2) Zdravý životní styl

V každém ročníku II. stupně bylo odučeno 10 - 12 hodin ZŽS

6.roč. – Proč se vyplatí žít zdravě
Hygienické návyky
Tabák, rizika kouření
7.roč. – Zdraví na talíři
Alkohol
8.roč. – Sexualita
Jiné drogy
Sebepoznání, Sebehodnocení
9.roč. – Komunikace
Rizikové chování (HIV, AIDS)
Chorobné hráčství
Ve všech ročnících byla prevence rozšířena o problém šikany.

Metodický pokyn MŠMT ČR č.j.: 14 514/2000 – 51 k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže

Metodický pokyn MŠMT ČR č.j.: 28 275/2000-22 k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení

MŠMT ČR č.j. 14 269/2001-26, pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení

Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Č.j.: 37 014/2005-25

Prevence rizik a školní úrazy

Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	54
Počet odeslaných záznamů o úrazech	10

Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	35
V ostatních vyučovacích předmětech	3
Výlety, exkurze, sportovní dny, bruslení	4
Přestávky ve škole	12
Školní družina	0

Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Průběžně proškoloval učitele Tv, instruktory lyžování, ostatní pedagogické pracovníky, kuchařky i správní zaměstnance.

V průběhu školního roku opětovně žákům sdělovat zásady BOZP.

Průběžně se věnovat problematice bezpečnosti a první pomoci i v jiných vyučovacích hodinách (přírodopis, rodinná výchova, rodinná výchova ...)

Spolupráce školy s rodiči, sponzory

Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	Zvolena dne 18.9.2009 Za zřizovatele: Jarmila Folprechtová - místopředseda Ing. Pavel Ráček Za pedagogické pracovníky: Eliška Straková Mgr. Pavel Polák Za rodiče: René Nesvadba - předseda Petr Fajbík
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	2 společné třídní schůzky, konzultační hodiny

Komentář ředitele školy:

Školská rada vznikla v souladu s § 167 zákona č. 561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) a podle přijatého usnesení Zastupitelstva města Mimoně č. Z05/39, které vydalo Zřizovací listinu a volební řád a stanovilo počet členů Školské rady na 6 členů. Členové Školské rady jsou voleni na tříleté období.

Školská rada se schází nepravidelně alespoň 2x ročně, schválila Výroční zprávu 2009/2010, školní řád, projednala návrh rozpočtu na rok 2011 a připomínky rodičů k SRPŠ. Zástupci zřizovatele podpořili ředitele školy při projednávání rozpočtu v radě a zastupitelstvu města Mimoně.

Třídní schůzky a konzultace pro rodiče jsou součástí organizace a informačního systému školy.

Přestože je spolupráce školy s rodiči na dobré úrovni, je to oblast, které je potřeba se neustále věnovat, rozvíjet ji a zlepšovat.

Sponzorské dary byly použity pro nákup sportovního vybavení, zajištění výchovně vzdělávacích pobytů a na ceny.

§ 21 a 22 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon,
§ 167 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon,
§ 36 a 37 zákona č. 91/1998 Sb., o rodině

Výkon státní správy, vyřizování stížností

Rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu

Rozhodnutí ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád				
Odklad povinné školní docházky	Přijetí k základnímu vzdělávání	Povolení k pokračování povinné školní docházky	Povolení individuálního vzdělávání žáka	Přijetí k předškolnímu vzdělávání
7	78	1	0	40

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-----	nebyla podána	0	-----

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
12.4.2011	Chování pedagogických pracovníků	Zákonný zástupce dítěte (anonym)	ČŠI předala zřizovateli – výsledek stížnost je neprokazatelná

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil

Údaje o výsledku kontrol, revizí, testování

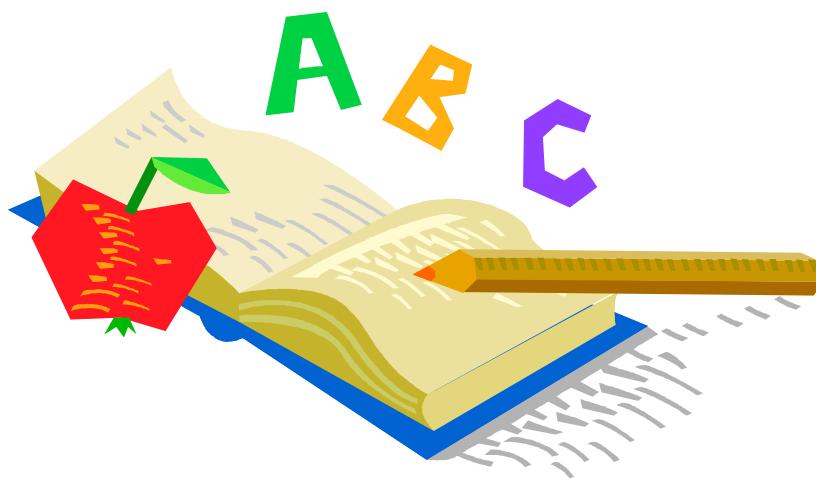
Protokoly uloženy v dokumentaci ředitele školy			
Datum	Organizace	Kontrolováno	Poznámka
15.- 17.2.2011	Česká školní inspekce	Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (ZŠ, MŠ), naplnění ŠVP	ŠVP není v souladu s RVP ZV a RVP PV. Vzdělávací programy předělány. Ostatní bez nedostatků
14.6.2011	Krajská hygienická stanice	Školní jídelna	Přeprava jídel nesmí být prováděna s kárkou.
27.6.2011	Krajská hygienická stanice	Hodnocení jídelníčku	Jídelníček na velmi dobré úrovni.
14.3.2011	Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje	Činnosti dle zákony o požární ochraně	Nebyly zjištěny nedostatky.
3.5. 2011	Městský úřad Mimoň	Veřejnosprávní kontrola podle § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční	Nebyly zjištěny chyby a nedostatky mající vliv na vykázané hospodářské výsledky

Komentář ředitele školy:

Všechny kontroly, které byly uskutečněny tímto školním rokem, proběhly řádně, v dobré součinnosti se zaměstnanci školy. Byly předloženy všechny doklady, které kontroly požadovaly. K závěrům jsme se vždy v řádném termínu vyjádřili a případné nedostatky byly odstraněny.

§ 175 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád

§ 174 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.



Hospodaření školy za rok 2010

Popis účetní jednotky

Název a sídlo účetní jednotky: **Základní škola a Mateřská škola Pod Ralskem 572, Mimoň, příspěvková organizace**

IČ: **48283011**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Organizační struktura: **ředitel**

Významné doplňující informace k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

Údaje o použitých účetních metodách

Organizace účtuje podle vyhlášky č. 505/2002 Sb. a Českých účetních standardů pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace, státní fondy a organizační složky státu.

Způsoby oceňování

Nakupované zásoby se oceňují v pořizovacích cenách.

Dlouhodobý a krátkodobý hmotný a nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách.

Přijaté úvěry

Nebyly přijaty.

Poskytnuté zástavy a záruky

Zástavy budov v účetní hodnotě: 0,--

Zástavy pozemků v účetní hodnotě: 0,--

Poskytnuté transfery zřízeným příspěvkovým organizacím v roce 2010

Investiční- splátka půjčky SFŽP:	104.000,-- Kč
Provozní – zřizovatel:	4.100.000,-- Kč
Provozní – MŠMT:	17.853.937,-- Kč
Provozní – knihovna- kraj	7.000,-- Kč
Provozní – EU OPVK „Peníze školám“	1.144.000,-- Kč

Zřízené účelové fondy

FOND DLOUHODOBÉHO MAJETKU - 401

PS k 1.1.2010	5.329.222,92	
Tvorba - mycí stroj	50.280,00	
Čerpání – odpisy		539.083,--
KS k 31.12.2010	4.840.419,92	

FOND ODMĚN – 411

PS k 1.1.2010	71.734,00	
Příděl		1,00
KS k 31.12.2010	71.735,00	

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB – 412

PS k 1.1.2010	390.562,47	
Tvorba 2%		256.216,00
Kulturní akce		36.929,00
Stravování		52.990,00
Rekreace		92.120,00
Rekreace dětská		22.300,00
Výpomoci - povodně		40.000,00
Dary – pracovní výročí		8.000,00
Dary – životní výročí		16.500,00
KS k 31.12.2010	377.939,47	

FOND REZERVNÍ - 414

PS k 1.1.2010	19.279,17	
Tvorba – zisk	62.408,81	
Tvorba – sponzorské dary	7.200,00	
Čerpání – dary		8.187,00 (r 2009)
KS k 31.12.2010	80.700,98	

INVESTIČNÍ FOND – 416

PS k 1.1.2010	-488.697,00	
Tvorba – dotace	154.000,00	
Tvorba – odpisy	539.083,00	
Odvod zřizovateli		525.000,00
Mycí stroj		50.280,00
KS k 31.12.2010	- 370.894,00	

Hospodářská činnost organizace

Organizace má živnostenský list. Provozuje hospodářskou činnost v oblasti pronajímání nebytových prostor (tělocvična, učebny).

Majetek zřizovatele ve výpůjčce a ostatní majetek, případně pohledávky a závazky evidované na podrozvahových účtech

Majetek ve výpůjčce:

Budovy	98.022.877,50 Kč
DHM	4.968.677,00 Kč
DDHM	1.896.034,40 Kč
Pozemky	382.936,30 Kč
POE	16.844,00 Kč

Ostatní majetek:

POE	2.400.800,72 Kč
-----	-----------------

Majetek pořízený formou finančního pronájmu (leasing)

Nebyl pořízen.

Významné poškození nebo zničení majetku

Nebylo.

Poskytnuté nebo přijaté významné dary

Nebyly.

Významné probíhající soudní spory

Nejsou vedeny.

Jiné významné události, které nastaly od 31.12.2010 do data sestavení účetní závěrky.

Nenastaly.

Pohledávky po lhůtě splatnosti k 31.12.2010

Pohledávky po lhůtě splatnosti celkem 3.300,00 Kč

z toho 180 dnů po splatnosti 385,-- Kč

Závazky po lhůtě splatnosti k 31.12.2010

Výše splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti: 368.908,-- Kč (mzda prosinec)

Výše splatných závazků veřejného zdravotního pojištění: 158.557,-- Kč (mzda prosinec)

Výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů: 118.441,-- Kč (mzda prosinec)

Výše splatných závazků k dodavatelům celkem 210.158,94 Kč

z toho 180 dnů po splatnosti 0,-- Kč.

Odpisy a zůstatkové ceny majetku k 31.12.2010

Majetek	PC	Oprávky	ZC
Stroje, přístroje	293095,50	293095,50	0,00
Tepelná čerpadla	7870671,92	3191992,00	4678679,92
Piano K 117	87875,00	24896,00	62979,00
Mycí stroj	50280,00	2514,00	47766,00
Traktůrek na trávu	59995,00	9000,00	50995,00
Celkem	8361917,42	3521497,50	4840419,92